



**5** Nieuwe  
handelingen  
voor  
zorgkundigen.



SOCIAAL FONDS VOOR DE  
VLAAMSE WELZIJNS- EN  
GEZONDHEIDSSECTOR



SOCIAAL FONDS VOOR DE  
VLAAMSE OPVOEDINGS- EN  
HUISVESTINGSINRICHTINGEN



inspireert de social profit

# Inleiding

---

Op 27 februari 2019 verscheen een Koninklijk Besluit over de uitbreiding van de toegelaten gedelegeerde verpleegkundige handelingen die zorgkundigen mogen uitvoeren en de voorwaarden waaronder de zorgkundigen deze handelingen mogen stellen.

Geregistreerde zorgkundigen moeten een bijkomende opleiding volgen vooraleer zij deze 5 bijkomende handelingen mogen uitvoeren. Deze opleiding wordt uitgewerkt door het onderwijs en omvat zowel theorie als praktijk, in de vorm van stage.

In het najaar van 2020 hebben de sociale partners in het PC319.01 en PC331 een cao afgesloten.

Daarin worden de modaliteiten vastgelegd over het volgen van deze opleiding door zorgkundigen. Zorgkundigen tewerkgesteld in PC331 en PC319.01 hebben het recht om deze opleiding te volgen en de sociale partners hebben het engagement opgenomen om het theoretische deel van de opleiding te financieren.

# Doelgroep

---

Dit project is bestemd voor de werknemers uit de sectoren van het Paritair Comité 331 en 319.01 tewerkgesteld als zorgkundigen.

# Wat biedt het project aan?

---

## De theoretische opleiding via een e-learningplatform.

• • •

- **5 handelingen = 5 modules**

In samenwerking met hogeschool VIVES en Infolearn, aanbieder van geïntegreerde, digitale leer- en ontwikkeloplossingen, werd een e-learning platform ontwikkeld waar zorgkundigen de theorie kunnen aanleren op een interactieve manier. Dit e-learningplatform is gratis. De sectorfondsen zorgen voor de financiering.

Dankzij dit platform leren zorgkundigen de handelingen aan vanop de werkvloer en moeten zij zich dus niet verplaatsen naar een school. De lessen worden gevolgd (bij voorkeur) in groep of individueel. Aan de werkgever wordt gevraagd om de nodige IT-faciliteiten ter beschikking te stellen.

Elk van de 5 bijkomende verpleegkundige handelingen wordt in aparte modules uitgewerkt. Op die manier moet de leerstof niet in één keer gevolgd worden. Op het einde van elke module is er een tussentijdse test die indicatief is en dus niet meetelt voor het behalen van het certificaat.

De werkgever duidt binnen de instelling een verpleegkundige aan die de zorgkundige bijstaat tijdens het volgen van de modules. Deze verpleegkundige wordt verder in de brochure 'de mentor' genoemd. De mentor krijgt net als de zorgkundige toegang tot de theorie binnen het platform.

**Ter informatie:** Op het online platform is een pdf-versie van de theorie beschikbaar. Dit document dient als naslagwerk en kan door de organisaties en zorgkundigen afgedrukt worden.



## ● Procedure om in te schrijven op het platform

De werkgever en de werknemer beslissen samen wanneer deze opleiding gevolgd wordt. Alle zorgkundigen moeten de kans krijgen om de opleiding te volgen.

**De zorgkundige en/of mentor schrijven zich rechtstreeks in op het e-learning platform [www.vormingpentaplus.be](http://www.vormingpentaplus.be).**

Tijdens de registratie wordt er een login en paswoord aangemaakt.

De Cel PentaPlus zal binnen de 5 werkdagen een antwoord formuleren op de aanvraag van een login.

Na goedkeuring per mail kan de zorgkundige starten.

## ● De eindtest en het behalen van het certificaat

Na het doorlopen van alle leerstof is er een eindtest die toetst of de zorgkundige alle handelingen kent.

De zorgkundige moet positief scoren op deze eindtest om het certificaat voor de 5 bijkomende verpleegkundige handelingen te behalen.

Indien de zorgkundige niet slaagt voor de eindtest, is het steeds mogelijk om de leerstof opnieuw te bekijken en de eindtest opnieuw af te leggen tot wanneer de zorgkundige slaagt voor deze test.

# De financiering van een vervangende tewerkstelling



## • Basisprincipe

Het doorlopen van het e-learningplatform duurt ongeveer 20u, inclusief eindtest.

De werkgever kan een financiering aanvragen voor de vervanging van de 20 uren die elke zorgkundige nodig heeft om deze theoretische opleiding te volgen.

Gezien het bijna onmogelijk is om een addendum op te maken voor één éénmalige vervanging van 20u, kan de werkgever de vervanging van meerdere zorgkundigen bundelen en zo één vervanger aanduiden voor meerdere zorgkundigen die de opleiding volgen.

### **De werkgever kan kiezen om deze vervangingsuren in te zetten voor:**

- De opleidingsuren van de werknemer(s) in opleiding.
- Het vrijmaken van de mentor die de opleiding en/of de stage opvolgt binnen de organisatie.

## • Procedure voor de werkgever

De werkgever geeft bij de start van het project aan het vormingsfonds het totaal aantal zorgkundigen door, die binnen de organisatie de opleiding zal volgen.

Het vormingsfonds geeft aan de organisatie, na ontvangst van het aantal zorgkundigen die de opleiding zal volgen, door op welk bedrag de werkgever in het totaal recht heeft. Het e-learningplatform blijft 5 jaar actief, de zorgkundigen moeten bijgevolg niet allemaal gelijktijdig de opleiding volgen. De financiering kan dus ook verdeeld worden over deze 5 jaar.

Op het einde van elk kalenderjaar geven de werkgevers door welke zorgkundigen de opleiding gevolgd hebben en hoe zij hen hebben vervangen. Op basis daarvan zal een afrekening opgemaakt worden door het vormingsfonds.

## Informatie over de gevraagde documenten:

### 1. Lijst van de zorgkundigen die de opleiding zullen volgen.

De werkgever stuurt ten laatste op 31 januari door welke zorgkundigen in het voorgaande jaar (een deel van) de opleiding via het e-learning platform volgden.

Het inschrijvingsformulier dat hiervoor gebruikt moet worden is beschikbaar op de website [www.vivosocialprofit.org](http://www.vivosocialprofit.org). Gelieve het inschrijvingsformulier digitaal te bezorgen op **vormingen@vivosocialprofit.org**

De werkgever moet niet wachten tot alle zorgkundigen alle modules hebben afgewerkt om een inschrijvingsformulier door te sturen.

### 2. Vervangende tewerkstelling

De werkgever kan een financiering aanvragen voor het aanwerven van een vervanger voor één of meerdere zorgkundigen in opleiding.

De werkgever stuurt ten laatste op 31 januari, samen met het inschrijvingsdocument, een kopie door van de arbeidsovereenkomst en/of bijlage aan de arbeidsovereenkomst van de vervanger(s-) naar het vormingsfonds.

Type arbeidsovereenkomst:

- Bepaalde of onbepaalde duur van een nieuwe werknemer
- Verhoging van de werktijd van een werknemer uit de organisatie
- Verhoging van de werktijd van de werknemer in opleiding zelf
- De arbeidsovereenkomst van een student (van een gediplomeerd zorgkundige of van een verpleegkundige die voor zijn/haar 1ste jaar geslaagd is).

**Opgelet: de werknemer die de vervangende uren op zich neemt, moet zorgen voor het ontlasten van het zorgpersoneel.**

## • De financiering

Er is een financiering voorzien van €21,3 per uur.

**Dit geeft ons volgende berekening:**

**20 opleidingsuren X aantal werknemers in opleiding per jaar X €21,3 (loontussenkomst).**

Het vormingsfonds zal jaarlijks na het ontvangen van het inschrijvingsdocument en de contracten en/of bijlage aan het contract van de vervanger(s) overgaan tot het uitbetalen van de berekende financiering.

# Stages



- **Basisprincipe**

De stage bestaat uit maximaal 75u die gelijk staan aan arbeidstijd.

De fondsen voorzien daarom geen financiering voor de vervanging van stage-uren.

- **Stage buiten de eigen organisatie**

Indien de stage geheel of gedeeltelijk niet kan plaatsvinden op de gebruikelijke werkplek dient de stage gepresteerd te worden in een andere inrichting of dienst. De stage-uren en de verplaatsingstijd, bovenop de gebruikelijke tijd voor woon-werkverkeer, worden gelijkgesteld aan arbeidstijd. De eventuele bijkomende verplaatsingskosten zijn ten laste van de werkgever.

- **Handleiding en checklist voor de stage**

Binnen het e-learningplatform vindt de mentor een handleiding en een checklist terug die kan helpen om de stage op te volgen.

- **Attestering van de afgewerkte opleiding**

Na het succesvol volgen van de stage vult de mentor een verklaring op eer in die attesteert dat de zorgkundige de 5 handelingen beheerst.

Het bewijs van het slagen voor de opleiding bestaat uit de verklaring op eer rond de stage die de mentor heeft ingevuld en het certificaat uit het platform.

**Ter informatie:**

Een blanco document '*verklaring op eer*' kan gedownload worden op het e-learningplatform.

**Aan welke voorwaarden moet de werknemers voldoen?**

**Werknemers kunnen deelnemen aan het project indien zij zorgkundige zijn en behoren tot de sectoren van Paritair Comité 331 of 319.01.**